

METAV2020(デュッセルドルフ)見本市視察と エアバス&ベンツ航空機・自動車工場視察 ドイツ6日間

このたび、インターモールド振興会では、ドイツ・デュッセルドルフで行われる国際金属加工機械関連見本市『METAV 2020』を視察する団員を募集いたします。各種切削加工技術から3Dプリンターをはじめとするアディティブマニュファクチャリング技術、金型関連技術を集めた見本市です。また航空機メーカー「エアバス」と、「メルセデスベンツ」電気自動車EQの製造拠点となるブレーメン工場視察も行う予定です。ドイツの製造業を支える最先端技術と製造拠点の視察を通じて、現地のものづくり技術や経営事情など、新鮮な情報に触れていただける内容となっておりますので是非ご参加ください。皆様のお申し込みを心からお待ち申し上げます。

一日通旅行ー



※写真は2枚とも視察先のイメージです。実際に訪問する展示会、工場ではありませんので、あらかじめご了承ください。

日程表

	月日	都市名	現地時間	交通機関	内容・宿泊地	食事
1	2020年 3月10日 (火曜日)	成田・羽田空港発 フランクフルト着 フランクフルト 【約 2.5h/220km】 デュッセルドルフ	8:30~ 15:00	航空便 専用車	空路、フランクフルトへ (欧州内乗り継ぎ便利用) 到着後、デュッセルドルフのホテルへ デュッセルドルフ泊	朝食 × 機内 × 夕食 ×
2	3月11日 (水曜日)	デュッセルドルフ	終日	専用車	ホテルから見本市会場へ METAV見本市視察【通訳付】 視察後、ホテルへ デュッセルドルフ泊	朝食 ○ 機内 × 夕食 ○
3	3月12日 (木曜日)	デュッセルドルフ デュッセルドルフ発 ブレーメン着 ブレーメン	終日 17:32 20:15	専用車 EC(列車) 2等	ホテルから見本市会場へ METAV見本市視察【通訳付】 視察後、ブレーメンへ 到着後、ホテルへ ブレーメン泊	朝食 ○ 機内 × 夕食 ○
4	3月13日 (金曜日)	ブレーメン 【約 1.5h/120km】 ハンブルグ 【約 2h/160km】 ハノーバー	午前 午後	専用車	ホテルから視察先へ メルセデスベンツ・ブレーメン工場視察【予定】 視察後、ハンブルグへ エアバス工場見学【予定】 視察後、ハノーバーのホテルへ ハノーバー泊	朝食 ○ 機内 ○ 夕食 ○
5	3月14日 (土曜日)	ハノーバー ハノーバー発	早朝 午前	専用車 航空便	空港へ 空路、帰国の途へ (欧州内乗り継ぎ便利用) 機内泊	朝食 ○ 機内 × 夕食 ○
6	3月15日 (日曜日)	成田・羽田空港着	5:20~ 16:00		到着、入国、通関手続き後解散	朝食 機内 ×

※上記の日程内容、視察先、視察の順番は交通機関、現地事情等により変更となる場合もございます。あらかじめご了承ください。また、訪問先の都合により、視察や見学が制限されたり不可となる場合がございますので、あらかじめご了承ください。

旅行期間	2020年3月10日(火)～3月15日(日) 6日間		
旅行代金	498,000円 (お1人様あたり・1名シングル1室利用) ※成田空港施設使用料2,660円、または羽田空港施設使用料2,610円、国際観光旅客税1,000円、燃油サーチャージ(目安23,000円～48,110円、現地空港税(目安10,390円～18,020円)は旅行代金に含まれておりません(すべて2020年1月22日現在目安金額)。出発の約1ヶ月前に金額を確定し、お知らせいたしますので、旅行代金の残金とともにお支払いください。		
食事	朝食4回、昼食1回、夕食3回(機内食除く)	最少催行人員	15名
添乗員	成田または羽田空港から1名同行いたします。		
利用予定交通機関	日本航空(JL)、KLM オランダ航空(KL)、エールフランス航空(AF)、フィンランド航空(AY)、全日空(NH)、ルフハンザドイツ航空(LH)、英国航空(BA)、スイスインターナショナル(LX)、オーストリア航空(OS)、スカンジナビア航空(SK)、アエロフロートロシア航空(SU)、ポーランド航空(LO) キャセイパシフィック航空(CX)のいずれか。すべてエコノミークラスご利用		
利用予定ホテル	デュッセルドルフ/ベストウエスタン、ホリディ・イン、トリップイン、メリア、NHホテル プレーメン/アトランティック、ベストウエスタン、ドリント、イビス、シュタインベルガー ハノーバー/ベストウエスタン、レオナルドホテル、ノホテル、ラディソンプルー、クラウンプラザ		
お申し込み方法	所定の参加申込書にご記入いただき、下記までFAXにてお申し込みください。 日通旅行(株) 神戸旅行センター FAX:078-252-4055 担当:津田		
パスポート	今回の旅行では旅券(パスポート)の有効期間満了日が 2020年6月16日 以降であること、余白欄が1ページ以上あることが必要です。		

■ 大阪、名古屋、福岡など各地発着、およびドイツでの現地合流、ビジネスクラス手配も可能ですので、お問い合わせください。

時間帯の目安/早朝=04:01～06:00 朝=06:01～08:00 午前=08:01～12:00 午後=12:01～18:00(昼=12:01～14:00 夕刻=16:01～18:00) 夜=18:01～23:00 深夜=23:01～04:00
食事マークの説明/○=食事あり ×=食事なし 機内=機内食

※写真について 掲載している写真は撮影時のアングル・天候など諸条件により、実際にご覧になる景観とは異なる場合があります。また「イメージ」と付記されている写真は、旅行日程とは関係ない旅行目的のイメージ、旅情等を表現したものです。

ご旅行条件(要約) お申し込みいただく前に別途お渡しする「海外募集型企画旅行条件書」を必ずお読みください。

募集型企画旅行契約

- この旅行は日通旅行株式会社神戸旅行センター(兵庫県神戸市中央区浜辺通4-21、観光庁長官登録旅行業第1937号)以下「当社」といいます。が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます)を締結することとなります。
- 旅行契約の内容・条件は、当パンフレットによるほか、別途お渡しする海外募集型企画旅行条件書、確定書面(最終日程表)及び当社の旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)にあります。

旅行のお申し込み・契約成立の時期

- 当社所定の旅行申込書にご記入の上、下記の申込金を添えてお申し込みいただきます。
- 申込金50,000円(お1人様につき)
- 申込金は旅行代金、取消料、違約料の一部として取り扱います。
- お客様との旅行契約については、当社の承諾と上記の申込金の受理をもって成立するものといたします。

旅行代金のお支払い

- 残金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって21日目にあたる日より前にお支払いいただきます。

旅行代金に含まれるもの

- 旅行日程に明示した利用交通機関の運賃・料金、観光料金(バス料金、ガイド料金、入場料)、旅行日程に明示した宿泊の料金及び税・サービス料(バス・イレ付き、1人部屋に1人ずつの宿泊を基準とします。)、旅行日程に明示した食事の料金及び税・サービス料、手荷物運搬料金(原則としてお1人様1個。ただし利用航空会社の規定重量、容積、個数の範囲内)、団体行動に必要な心付、添乗員付コースの場合の添乗員同行費用、見本市入場料・通訳料

旅行代金に含まれないもの

- 旅券印紙代証紙代(11,000円～16,000円)、査証料、予防接種料金、傷害疾病保険料
- 渡航手続取扱料金(お客様ご自身が作成、申請された場合は不要です。)
- 1) 出入国記録簿その他を当社で作成したとき/4,000円(税別)
- 2) 旅券申請書を作成代行したとき/3,500円(税別)
- 3) 査証申請書類を当社で作成・取得したとき(1カ国につき)/6,000円(税別)
- 超過手荷物料金、飲み物代、クリーニング代、電報電話料、ホテルのボーイ・メイド等に対する心付。追加飲食代その他個人的性質の諸費用及びそれに伴う税金・サービス料、日本国内における自宅から発着空港(または集合・解散場所)までの交通・宿泊費、希望者のみ参加するオプショナルツアーの旅行代金、運送機関の課税燃油付加運賃・料金、日本国内の空港施設使用料、国際観光旅客税、旅行日程中の空港税、お客様の傷害・疾病に対する医療費

旅行契約内容・代金の変更

- 当社は旅行契約の内容を変更し、旅行代金を変更することがあります。詳しくは「条件書」にあります。

取消料

- お客様いつでも右記の取消料を支払って旅行契約の解除することができます。
- 当社の責任とならないローン、渡航手続きの事由によるお取消の場合も右記取消料をいただけます。

解除時期	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 30～3日 目	旅行代金の 20%
旅行開始日の前々日、前日、当日の解除	旅行代金の 50%
旅行開始後の解除又無連絡不参加	旅行代金の 100%

【当社の責任】

- 当社は当社又は手配代行者がお客様に損害を与えた時は損害を賠償いたします。
- お荷物に関する賠償限度額は当社の故意または重大な過失による場合を除きお1人様15万円までとし、損害発生の日から起算して21日以内に当社に申し出された場合に限りです。
- その他は「条件書」によります。

【特別補償】

- 当社は責任の有無にかかわらず、お客様が当旅行中、急激かつ偶然な外来の事故により生命、身体または手荷身に被った一定の損害について補償金及び見舞金を支払います。詳しくは「条件書」によります。

【旅程保証】

- 旅行日程に重要な変更が行われた場合には、当社はその変更の内容に応じて変更補償金を支払います。詳しくは「条件書」によります。

【お客様の責任】

- 当社はお客様の故意又は過失、法令もしくは公序良俗に反する行為により当社が損害を被った時はお客様から損害の賠償を申し受けます。

【クレジットカード利用の通信契約】

- 当社は当社が提携するクレジットカード会社の会員(以下「会員」といいます。)より、会員の署名なくして旅行代金等の支払いを受けること(以下「通信契約」といいます。)を条件に電話その他の通信手段による旅行のお申し込みを受け付ける場合があります。その場合、会員は「出発日」旅行名に加えて「カード名」「カード番号」「カード有効期限」等を当社にお申し出いただきます。
- 通信契約による旅行契約は、電話によるお申し込みの場合、当社が受諾した時に成立し、その他の通信手段によるお申し込みの場合は、当社が契約の締結を承諾する旨の通知を発した時に成立するものとします。
- 通信契約での「カード利用日」は、会員および当社が旅行契約に基づく旅行代金等の支払または払戻債務を履行すべき日とし、前者の場合は契約成立日、後者の場合は契約解除のお申し出のあった日となります。

【最少催行人員】

- 15名。これに満たない場合、旅行の実施を中止することがあります。ただし、この場合旅行開始日の前日から起算してさかのぼって28日目にあたる日より前に通知いたします。

【最終日程表の交付時期】

- 確定した主な運送機関名及び宿泊ホテル名が記載された最終日程表は旅行開始日の前日までご交付します。ただし、旅行開始日の7日前以降にお申し込みいただいた場合には旅行開始日当日に交付することがあります。なお、期日前であってもお問い合わせいただければ手配状況についてご説明いたします。

【個人情報の取り扱いについて】

- 当社は、旅行申し込みの際にお申込書にご記入いただきましたお客様の個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただきます。ほか、お客様がお申し込みいただいた旅行の手配において必要な範囲内で運送・宿泊機関等及び手配代行者に提供させていただきます。

【旅行条件・旅行代金の基準日】

- この旅行条件は、下記の日付を基準としています。2020年1月22日

旅行企画・実施

日通旅行 (株) 神戸旅行センター
NIPPON EXPRESS
観光庁長官登録旅行業第1937号
兵庫県神戸市中央区浜辺通4-1-21 日通ビル
一社連合会
日本旅行業協会 旅行業公正取引協議会 会員

お問い合わせ・お申し込み先
日通旅行(株) 神戸旅行センター
兵庫県神戸市中央区浜辺通4-1-21 日通ビル
総合旅行業務取扱管理者:水野 隆晴
TEL:078-252-4055
FAX:078-252-4088 担当:津田(つだ)
営業時間:(平日)10:00～12:00 13:00～17:00
土・日・祝日休業
ホームページ <http://nittsu-ryoko.co.jp/>
■振込銀行
銀行名/支店名 三井住友銀行 近畿第一支店
口座名義:日通旅行株式会社

承認月日 2019年12月2日 業推広第118号

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお尋ねください。

務省海外安全ホームページ: <https://www.anzen.mofa.go.jp/> でご確認ください。渡航先(国又は地域)の衛生状況については「厚生労働省検疫感染症情報ホームページ: <https://www.forth.go.jp/index.html>」で確認ください。

個人情報について：弊社は、ご記入いただきましたお客様の個人情報について、お客様との連絡に利用するほか、お客様がお申し込みいただいた旅行の手配において必要な範囲内で運送・宿泊機関及び手配代行者に提供いたします。詳しくは別途お渡しする「個人情報の取り扱いについて」にてご確認ください。また、弊社及び弊社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン等のご案内に利用する場合もございます。

(案内がご不要の方は右にレ印をご記入ください。 □)

旅行のお申し込みについて：別途お渡しする「旅行条件書」と「個人情報の取り扱いについて」を必ずお読みいただき、□にレ印をご記入のうえ、お申し込みいただくようお願いいたします。

□ 「旅行条件書」に記載の旅行条件と「個人情報の取り扱いについて」に同意のうえ、以下の旅行を申し込みます。

ツアー名	METAV2020見本市とドイツ航空・自動車視察 6日間				出発日	2020年3月10日(火)				
フリガナ					生年月日	年齢	性別			
氏名(漢字)					西暦 年 月 日	出発日時点で 歳	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女			
パスポート 記載の ローマ字氏名	姓：Surname			名：Given name			国籍			
パスポート 番号							有効期間 満了日	西暦 年 月 日 今回の旅行では2020年6月16日以降である ことと余白欄が1頁以上必要です		
フリガナ										
現住所	〒	—	—	—	—	—	—	—	—	
	都道	市区	府県	町村						
連絡先	TEL:	—	—	FAX:	—	—				
	携帯:	—	—	E-mail:	@					
職業				勤務先名						
				TEL:	—	—				
旅行中の 国内連絡先	氏名					続柄				
	TEL:	—	—	携帯:	—	—				
日中の 連絡先	<input type="checkbox"/> ご自宅 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 携帯電話 <input type="checkbox"/> その他 ()				書類 送付先	<input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> その他 ※勤務先、その他の場合は住所をご記入ください。 〒 -				
部屋割り	1人部屋利用です									
発着地	<input type="checkbox"/> 東京発着(成田空港または羽田空港) <input type="checkbox"/> 大阪(伊丹空港)または名古屋(中部空港)発着 (追加代金 往復20,000円) <input type="checkbox"/> その他 (空港発着) (追加代金はお問い合わせください。) ※各地から集合場所まで添乗員は同行いたしません。				旅行保険	日通旅行では万一の怪我や病氣・盗難などの事故に 備えて旅行保険へのご加入をおすすめいたします。 <input type="checkbox"/> 日通旅行で申し込む (同封の申込書をご送付ください) <input type="checkbox"/> 他社で申し込む <input type="checkbox"/> 保険は申し込まない				
健康上の理由等により特別な配慮が必要な方はこの欄にご記入ください。その際、お客様の身体情報、健康状態などの機微な個人情報を当社にご提供いただくことに同意のうえ、記名・捺印をお願いいたします。										
									氏名	
									印	

日通旅行株式会社 神戸旅行センター 担当：津田(つだ)

〒651-0083 兵庫県神戸市中央区浜辺通4-1-21 日通ビル

営業時間：(月～金) 10:00～12:00、13:00～18:00 (土・日・祝日休業)

TEL: 078-252-4055 FAX: 078-252-4088 メール: ka-tsuda@nitsu.co.jp